**正/副本**

**（项目名称）**

**响 应 文 件**

**供应商全称： （公章）**

**单位负责人或其委托代理人：**

**电 话：**

**日 期：**

**目 录**

一、响应函

二、单位负责人身份证明

三、授权委托书（如有）

四、资格审查资料

五、服务方案

六、其他资料

**一、响应函**

（采购人名称）：

我方 （供应商全称） 已仔细研究 （项目名称）询比采购文件的全部内容（含第 号 至第 号补遗书），授权 （委托代理人姓名）为我方代理人，参加贵方组织的 （项目名称）询比的有关活动，并对该项目进行报价。

为此，我方郑重承诺：

1.提供“供应商须知”中规定的响应文件要求的全部内容。

2．我方对本次询比项目报价（含税）为：人民币（大写） （￥ ）。

3．询比有效期 天。

4．在《服务合同》正式签署生效之前，本响应函连同你方的成交通知书将构成我们双方之间共同遵守的文件，对双方具有约束力，同时我方保证严格履行与采购人所签订的《服务合同》，并承担《服务合同》约定的责任义务。

5．我方在此声明，所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确，我方愿意根据贵方要求，随时提供任何与该项活动有关的数据、情况和技术资料。

6．其他需补充的内容： 。

供 应 商： (盖单位章)

单位负责人或其委托代理人： (签字)

日 期：

**注：供应商对第6项没有补充内容，可在横线上填“无”。**

**二、单位负责人身份证明**

供应商名称：

单位性质：

地 址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓 名： (单位负责人亲笔签名) 性别： 年龄： 职务：

系 (供应商名称)的单位负责人。

特此证明。

**附：单位负责人有效的居民身份证彩色扫描件或彩色复印件**

供 应 商： (盖单位章)

年 月 日

**三、授权委托书（如有）**

（采购人名称）：

本人 （姓名） 系 （供应商全称）单位负责人，现委托 （姓名）为我方委托代理人，参加贵方组织的 （项目名称） 询比的有关活动，全权处理本项目询比活动的一切事宜。

委托期限：自本委托书签署之日起至询比有效期期满。

代理人无转委托权。

附：**单位负责人身份证明、委托代理人有效居民身份证彩色扫描件或彩色复印件**

。

供 应 商： (盖单位章)

法定代表人： (签字)

身份证号码：

委托代理人： (签字)

身份证号码：

日期： 年 月 日

**注:1.单位负责人和委托代理人必须在授权书上亲笔签名，不得使用印章、签名章或其他电子制版签名；**

**2.如响应文件全部由供应商的委托代理人签署，须将单位负责人身份证明、授权委托书原件装订在响应文件正本之中；**

**3.如响应文件全部由单位负责人亲自签署，则无需提供授权委托书。**

**四、资格审查资料**

（一）供应商基本情况表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 供应商名称 |  | | | |
| 地址 |  | | 邮政  编码 |  |
| 联系方式 | 联系人 |  | 电话 |  |
| 传 真 |  | 电子  邮箱 |  |
| 律所负责人 | 姓 名 |  | 电话 |  |
| 成立时间 |  | | | |
| 基本账户开户银行 |  | | | |
| 账号 |  | | | |
| 律所擅长领域 |  | | | |
| 律所执业人员数量 |  | | | |
| 备注 |  | | | |

**注:本表后应附供应商下列资料的彩色扫描件或彩色复印件：**

**1.律师事务所执业许可证副本(全本)和基本账户开户许可证或经基本账户开户银行出具的基本账户信息证明；**

**2.供应商在省级司法行政部门体现负责人信息的网页查询截图、经备案的律师事务所章程或经备案的合伙协议书的复印件；**

**3.如供应商名称发生合法变更，须提供相关主管部门出具的证明材料。**

（二）近年完成的类似项目情况表

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目种类 |  |
| 委托单位名称 |  |
| 委托单位地址 |  |
| 委托单位电话 |  |
| 被委托单位名称 |  |
| 被委托单位地址 |  |
| 被委托单位电话 |  |
| 完成时间 |  |
| 服务费（元） |  |
| 项目负责人 |  |
| 参与工作的主要人员 |  |
| 服务内容 |  |
| 备注 |  |

**注：1.每张表格只填写一个项目，并标明序号。**

**2.本表后应附业绩证明的彩色扫描件或彩色复印件：业绩证明材料为项目合同协议书（关键内容页）和法律文书（关键内容页）的复印件，如供应商未提供项目合同协议书（关键内容页）和法律文书（关键内容页）的复印件，或提供项目合同协议书（关键内容页）和法律文书（关键内容页）业绩证明材料无法证实供应商满足采购文件规定的资格审查条件，则该项目业绩不予认定。**

**3.如供应商名称发生合法变更，应提供相关部门的合法批件或其他相关证明材料来证明其所附业绩的继承性。**

（三）服务团队成员汇总表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 年龄 | 团队拟任职务 | 证书类型 | 证书编号 | 相关工作经验年限 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

（三）-1服务团队成员资历表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 年 龄 |  | | | 学位 | | |  |
| 团队拟任职务 |  | 单位职务 | | | |  | | | |
| 证书类型 |  | 证书编号 | | | |  | | | |
| 毕业学校 | 年 月毕业于 学校 专业，学制 年 | | | | | | | | |
| 相关工作经验 |  | | | 相关工作经验年限 | | | |  | |
| 经 历 | | | | | | | | | |
| 年～ 年 | 参加过的项目名称、工作内容 | | | | 担任何职 | | 联系人及联系电话 | | |
|  |  | | | |  | |  | | |
|  |  | | | |  | |  | | |
|  |  | | | |  | |  | | |
|  |  | | | |  | |  | | |
| 目前参与  项目状况 | 项目名称、工作内容 | | | |  | | | | |
| 担任职位 | | | |  | | | | |
| 备 注 | | | | |  | | | | |

**注：1.本表人员应与表(三)中所列人员相一致，每张表格只填写一位人员，并标明序号。**

**2.本表后应附团队成员的身份证、律师执业证书的彩色扫描件或彩色复印件，团队成员如有满足评审办法要求的受聘法律顾问业绩还应附受聘法律顾问的合同协议书的彩色扫描件或彩色复印件。**

（四）承 诺 函(信誉)

(采购人名称)：

我方参加了 (项目名称) 的询比项目，我方郑重承诺：

1．未被省级及以上相关主管部门取消项目所在地的投标资格且处于有效期内；

2．未被责令停业，未被暂扣或吊销执照；

3．未进入清算程序，未被宣告破产，无其他丧失履约能力的情形；

4．未受到审计、财政、监察、税务、司法、证券监管、银行监管等有关部门查处且未处于尚未解除从业限制状态；

5．近三年（2018年1月1日～投标文件递交截止时间止）未受过司法行政部门行政处罚或行政处分，未有违法违纪或不良从业记录。

如我方违背了上述承诺，采购人有权取消我方的成交供应商资格，并由采购人将我方的违约行为上报相关主管部门。

供 应 商： (盖单位章)

单位负责人或其委托代理人： (签字)

年 月 日

**注：单位负责人或委托代理人必须在授权委托书上亲笔签名，不得使用印章、签名章或其他电子制版签名。**

**五、服务方案**

**供应商编写的服务方案至少应包括下列内容：**

1.服务组织方案及组织结构；

2.服务内容、工作方法、工作流程、工作目标及服务团队成员分工及职责；

3.服务进度计划及控制措施；

4.服务的质量保证；

5.其他内容。

**六、其他资料**

供应商认为应附的其他资料。